

# 中煤协联合认证（北京）中心

## 关于 ISO50001:2018 版标准转换的公告

### 各获证组织和有关单位：

国际标准化组织于 2018 年 8 月 21 日发布了 ISO50001:2018 标准，根据国家认监委《关于管理体系认证标准换版工作安排的公告》（2015 年第 30 号）及 CNAS-EC-055:2018《关于认证标准由 GB/T23331-2012/ISO 50001:2011 转换为 ISO 50001:2018 的认可转换说明》的要求，中心对新版国际标准换版作出如下安排：

#### 一、转换期限及证书有效期

1、已按 GB/T23331-2012 标准颁发的认证证书（简称旧版 EnMS 证书），应在 2021 年 8 月 21 日前按新版 ISO50001:2018 标准认证转换完毕。

2、2021 年 8 月 21 日起，未完成转换的旧版 EnMS 证书将自动失效。

3、2019 年 11 月 1 日起，中心即可受理有效的旧版 EnMS 证书转换为新版 ISO50001:2018 标准认证证书事宜。

4、转换过度期间新旧版标准的证书均有效，至 2021 年 2 月 21 日之前还可受理（初审、再认证）依据 GB/T23331-2012/ISO 50001:2011 标准实施的认证，但旧版标准认证证书有效期截止到 2021 年 8 月 21 日。

5、自 2021 年 2 月 21 日起不再受理以 GB/T23331-2012/ISO 50001:2011 为依据的认证申请。

#### 二、转换方式

已获得中心颁发的旧版 EnMS 证书（证书在有效期内）的客户，可结合监督审核、再认证审核进行证书转换，也可以提出专项审核转换。其中，结合监督审核、专项审核进行转换的证书有效期保持原证书的有效期；结合再认证（或提前再认证）审核换版的，发放新版认证证书的有效期从认证决定之日起三年。

### 三、客户准备

- 1、积极主动探索、了解和研究新版国际标准及国家标准发布的相关动态信息。
- 2、组织内审员及骨干人员进行新版 ISO50001:2018 标准的培训学习，了解 GB/T23331-2012/ISO50001:2011 与 ISO50001:2018 标准之间变化的差异。
- 3、制定标准转化计划，并按计划组织实施体系文件的换版。
- 4、体系文件换版后，按照规定批准、发布实施运行。
- 5、运行时间至少 6 个月方可向我中心提出转换申请，外部审核实施前，至少按 ISO50001:2018 标准进行一次内审、一次管理评审。

### 四、转换收费

- 1、结合监督或再认证审核进行转换的，在原监督或再认证费用的基础上增加 30-50%。
- 2、申请专项审核转换的，参照原监督费用进行收取。

### 五、新版标准实施客户的受理

- 1、2019年10月1日起，中心即可受理按 ISO50001:2018 标准实施认证的申请。
- 2、在本中心通过 CNAS 认可转换前，依据 ISO50001:2018 标准颁发的认证证书不带认可标识；通过认可转换后，新颁发的证书可带认可标识，已颁发的不带认可标识认证证书，重新评价或结合监督/再认证审核后换发带认可标识的认证证书。

### 六、附件

附件 1：认证证书转换认证流程

附件 2：认证证书转换申请表

附件 3：依据新版认证标准申请认证或认证转换申请资料清单

未尽事宜或在转换实施过程中有任何问题需要沟通，请及时和中心市场管理部进行联系：

联系人：张文媛 电话：010-84298141

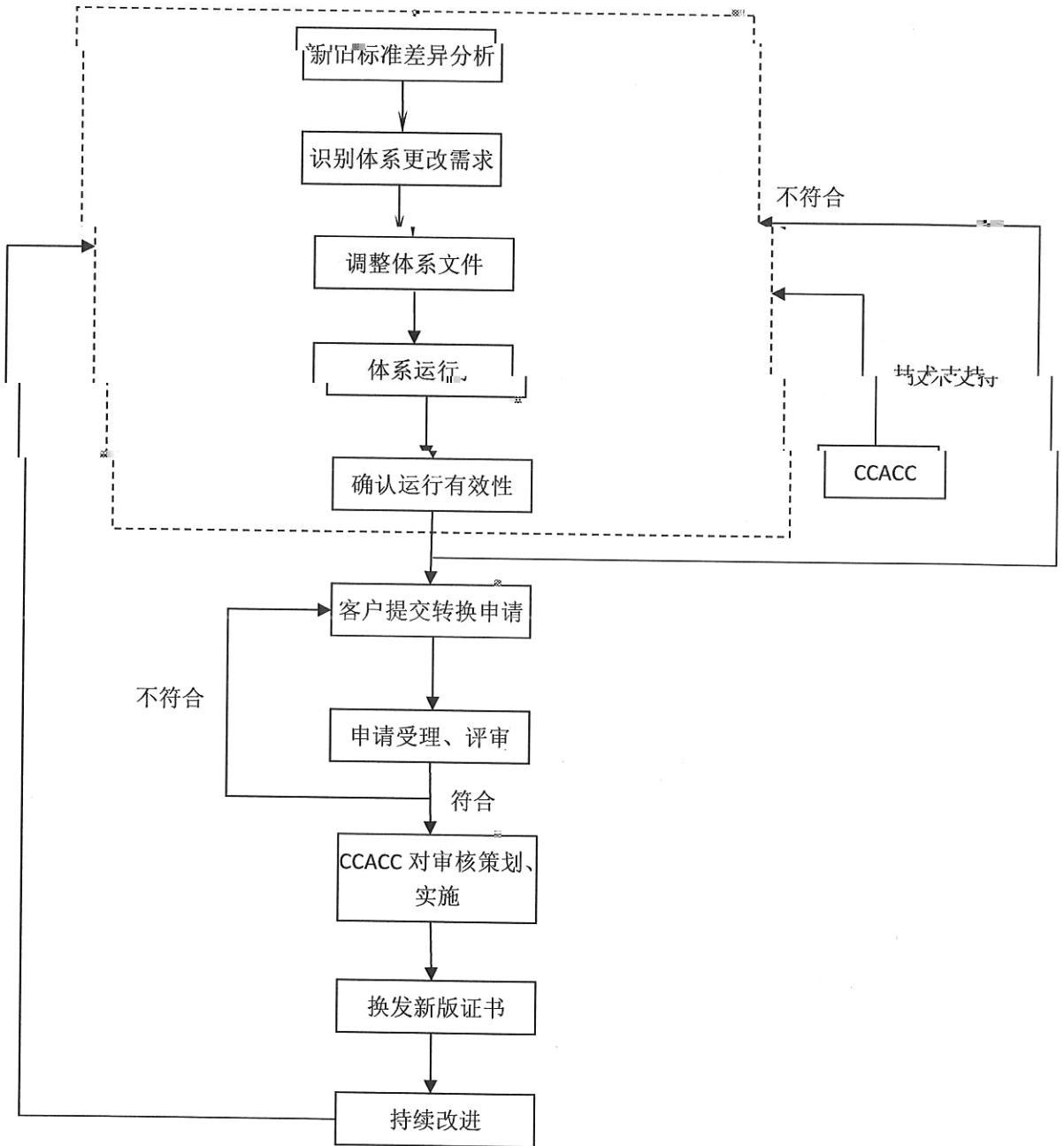
中煤协联合认证（北京）中心

2019年08月08日



附件 1:

### 认证证书转换认证流程



注：虚线框内的活动客户应在提交转换申请前完成。

附件 2:

## 认证证书转换申请表

申请转换客户信息				
客户名称				
注册地址			邮编	
生产地址			邮编	
经营地址			邮编	
联系人		电话	手机	
E-mail			传真	
认证证书有效期	<input type="checkbox"/> EnMS:    年    月    日至    年    月    日			
依据 ISO50001: 2018 标准建立、运行管理体系的情况	1. 是否按《认证证书转换申请表资料清单》提交资料: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2. 是否已按新版标准要求建立、运行管理体系: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 3. 是否已按新版标准实施内审和管理评审: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			
转换方式	<input type="checkbox"/> 结合监督审核转换, 期望日期:    年    月    日 <input type="checkbox"/> 结合再认证审核转换, 期望日期:    年    月    日 <input type="checkbox"/> 专项审核转换, 期望日期:    年    月    日			
客户主要负责人:			(加盖公章处)  填表日期:    年    月    日	
电话:				
联系人:				
电话:				
CCACC 评审结论				
换申请	<input type="checkbox"/> 接受 <input type="checkbox"/> 不接受, 原因说明:			
关注点				
人签字		日期		

QQ/邮箱

是否接受转

方案策划审核

评审人

附件 3:

依据新版认证标准申请认证或认证转换申请资料清单

序号	资料要求	备注
1	法律地位证明文件(如企业法人营业执照、事业单位法人证书、社团法人登记证等); 覆盖多场所活动,应附每个场所的法律地位证明文件(适用时)	
2	有效的资质证明(如资质等级证书、产品生产许可证、安全生产许可证等);	
3	组织简介;	
4	申请认证与产品或服务相关的工艺流程图;	
5	临时场所需提供临时场所清单,多场所需提供多场所清单;	
6	最近一年内国家、地方、行业等能源检查、抽查情况(如发生);	
7	组织的文件化信息,如管理手册、组织机构图、职责权限以及	依据新版认证标准编写的文件
8	其他的能源管理体系管理、运行控制等成文信息;	
9	关于认证活动的限制条件(如出于安全和/或保密等原因);	存在时
9	企业管理使用电子化技术情况说明(远程电子技术、电视电话会议、网络交流);	
10	拟认证管理体系有关的咨询情况,如果接受过咨询,说明由谁(或哪个组织)提供咨询的;	
11	组织管理体系覆盖范围,拟申请认证的范围	新增加
12	能评报告(必要时)	
13	主要能源使用清单	
14	国家及行业适用的法律、法规和强制性标准(名称、编号、发布版本/时间)。	
15	主要能源绩效关键特性的监测报告及结果	