

# 中煤协联合认证(北京)中心

## 关于 ISO45001:2018 版标准转换的公告

### 各获证组织和有关单位:

国际标准化组织于 2018 年 3 月 12 日发布了 ISO45001:2018 标准(简称新版 ISO 标准),根据国家认监委《关于管理体系认证标准换版工作安排的公告》(2015 年第 30 号)及 CNAS-EC-050:2018《关于认证标准由 GB/T28001-2011 转换为 ISO 45001:2018 的认可转换说明》的要求,中心对新版国际标准换版作出如下安排:

### 一、转换期限及证书有效期

1. 已按 GB/T28001-2011 标准颁发的认证证书(简称旧版 OHSMS 证书),需在 2021 年 3 月 11 日前按新版 ISO 标准认证转换完毕。
2. 2021 年 3 月 12 日起,未完成转换的旧版 OHSMS 证书将自动失效。
3. 本公告发布之日起,中心即可受理有效的旧版 OHSMS 证书转换为新版 ISO 标准认证证书事宜。
4. 转换过度期间新旧版标准的证书均有效,至 2020 年 10 月 31 日之前还可受理(初审、再认证)依据 GB/T28001-2011 标准实施的认证,但发放的旧版 OHSMS 证书有效期截止期为 2021 年 3 月 11 日。
5. 自 2020 年 11 月 1 日起,不再接受依据旧版认证标准的 OHSMS 认证申请。
6. 自 2020 年 11 月 15 日起,不再依据旧版认证标准颁发 OHSMS 认证证书。

### 二、转换方式

已获得中心颁发的旧版 OHSMS 证书(证书在有效期内)的客户,可结合监督审核、再认证审核进行证书转换,也可以提出专项审核转换。其中,结合监督审核、专项审核进行转换的,换发的证书有效期保持原证书的有效期限;结合再认证(或提前再认证)审核转换的,发放新版 ISO 标准认证证书有效期从认证决定之日起三年。

### 三、客户准备

1. 积极主动探索、了解和研究新版国际标准及国家标准发布的相关动态信息。

2. 组织内审员及骨干人员进行新版 ISO 标准的培训学习，了解 ISO45001:2018 标准与 GB/T28001-2011 标准之间变化的差异。

3. 制定标准转化计划，并按计划组织实施体系文件的换版。

4. 体系文件换版后，按照规定批准、发布实施运行。

5. 运行时间至少 3 个月方可向我中心提出转换申请，外部审核实施前，至少按新版 ISO 标准进行一次内审、一次管理评审。

#### 四、转换收费

1. 结合监督或再认证审核进行转换的，在原监督或再认证费用的基础上增加 30-50%。

2. 申请专项审核转换的，参照原监督费用进行收取。

#### 五、新版标准实施客户的受理

1. 本公告发布之日起，中心即可受理按新版 ISO 标准实施认证的申请

本公告自发布之日起实施过程中有任何问题需要沟通，请及时与市场管理

联系人：张文媛、李维

联系方式：010-84298141、010-84298144

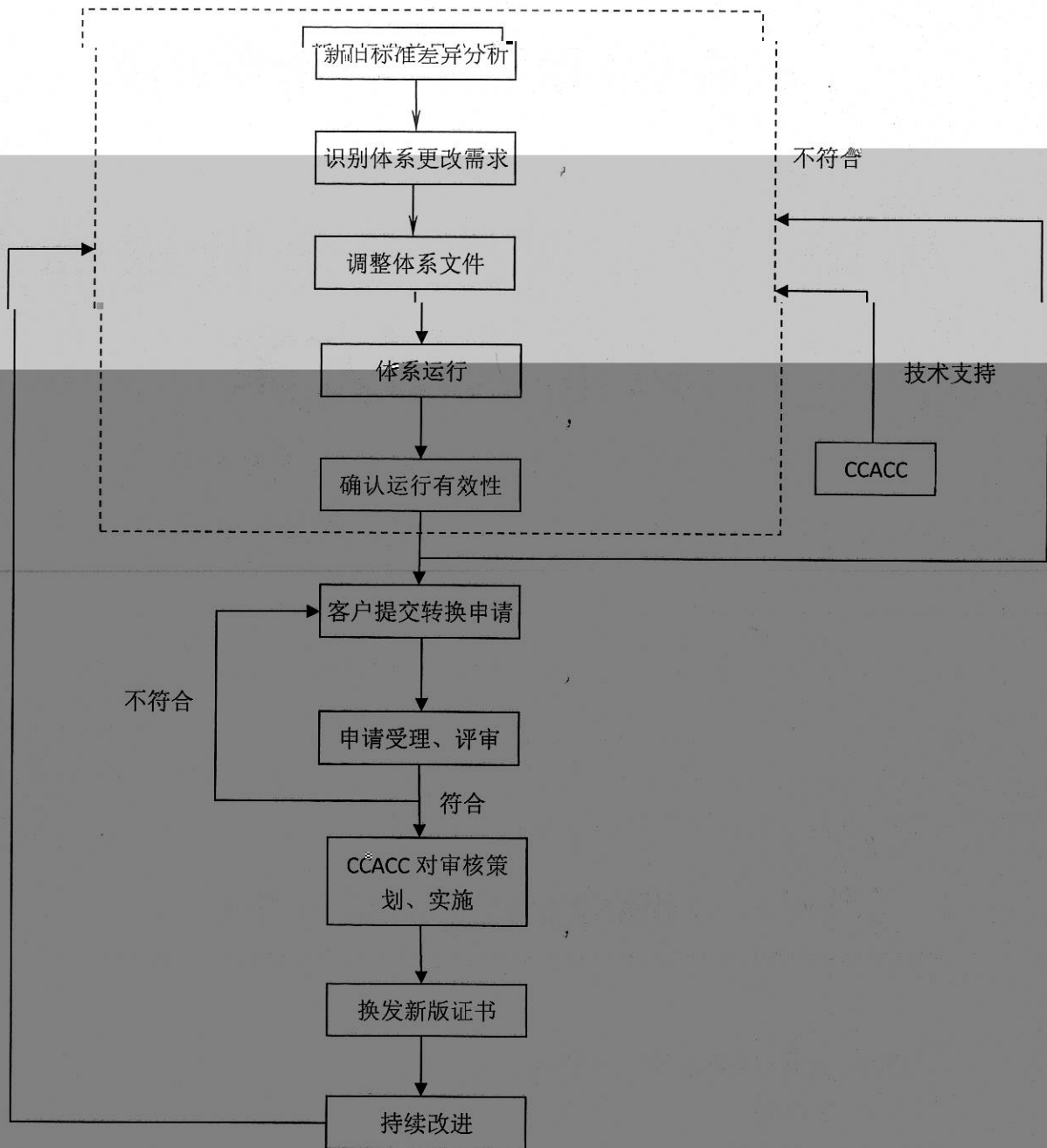


中煤协联合认证(北京)中心

2019年02月25日

附件 1:

### 认证证书转换认证流程



注：虚线框内的活动客户应在提交转换申请前完成。

附件 2:

### 认证证书转换申请表

| 申请转换客户信息 |  |    |  |
|----------|--|----|--|
| 客户名称     |  |    |  |
| 注册地址     |  | 邮编 |  |
| 生产地址     |  | 邮编 |  |
| 经营地址     |  | 邮编 |  |

|                                  |   |    |  |    |  |
|----------------------------------|---|----|--|----|--|
| 主要负责人                            |   | 手机 |  | 电话 |  |
| 联系人                              |   | 手机 |  | 电话 |  |
| E-mail                           |   | QQ |  | 传真 |  |
| 旧版认证证书有效期                        | 年 月 日至 年 月 日  |    |  |    |  |
| 依据 ISO45001: 2018 标准建立、运行管理体系的情况 | 1. 是否按《认证证书转换申请资料清单》提交资料: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否<br>2. 是否已按新版标准要求建立、运行管理体系: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否<br>3. 是否已按新版标准实施内审和管理评审: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |    |  |    |  |
| 转换方式                             | <input type="checkbox"/> 结合监督审核转换, 期望日期:            年 月 日<br><input type="checkbox"/> 结合再认证审核转换, 期望日期:            年 月 日<br><input type="checkbox"/> 专项审核转换, 期望日期:            , 年 月 日  |    |  |    |  |

|                 |  |
|-----------------|--|
| 企业管理使用电子化技术情况说明 | (如远程电子技术、视频会议、网络交流等技术的应用情况):<br><input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有, 具体说明:   |
| 对认证活动的限制条件      | (如出于安全和/或保密等原因):<br><input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有, 具体说明:<br><input type="checkbox"/> 无咨询 <input type="checkbox"/> 有咨询: |

|               |  |
|---------------|--|
| 咨询情况          | 提供咨询的单位是:<br>提供咨询的人员是:   |
| 申请方主要负责人(签字): | (加盖公章处)  |
| 联系人(签字):      | 填表日期:            年 月 日   |
| CCACC 评审结论    |  |
| 是否接受转换申请      | <input type="checkbox"/> 接受<br><input type="checkbox"/> 不接受, 原因说明: |
| 评审人签字         | 日期   |

附件 3:

### 依据新版 ISO45001 标准申请认证转换或新认证提交资料清单

| 序号 | 资料要求  | 备注  |
|----|---|---|
| 1  | 法律地位证明文件 (如企业法人营业执照、事业单位法人证书、社团法人登记证等);<br>覆盖多场所活动, 应附每个场所的法律地位证明文件。  |   |
| 2  | 有效的资质证明 (如资质等级证书、产品生产许可证、安全生产许可证等)  |   |
| 3  | 组织的文件化信息, 包括:<br>企业简介、体系覆盖的边界和范围描述文件、职业健康安全管理方针和目标、组织机构图、与组织机构图对应的部门/区域职能的描述、岗位职责权限的规范文件、与产品或服务相关的工艺流程图、其他的职业健康安全管理运行控制成文信息以及危险源辨识清单、职业健康安全风险和机会清单、职业健康安全法律法规清单等。 | 如按照传统的文件结构编写新版文件, 需提交手册和程序文件以及手册程序未覆盖的前述文件和资料 |
| 4  | 临时场所清单  | 有临时场所时  |
| 5  | 多场所清单   | 有多场所时   |
| 6  | 最近一年内国家、地方、行业等安全检查、抽查情况 (如发生)。  |   |
| 7  | 安评报告  | 适用时   |
| 8  | 职业健康安全绩效关键特性的监测报告及结果  | 适用时   |